



Teilnahmebestätigung

Mit der Unterschrift bestätige ich, dass ich die Teilnahmebedingungen des Basares gelesen habe und akzeptiere. Diese beinhalten insbesondere folgende Punkte:

- Verpflichtung zur Mithilfe bei Aufbau, Durchführung oder Abbau
- Kuchenspende
- 10% des Verkaufserlös erhält der Förderverein Grundschule Kastanienhof Sarstedt e.V.
- Auspacken der eigenen Ware zur entsprechenden Größe
- Für abhanden gekommene oder beschädigte Ware übernimmt der Ausrichter keine Haftung.
- Die Datenschutzerklärung wurde gelesen und die Verwendung der Daten akzeptiert.

Datum

Unterschrift

Anlagen: Allgemeine Basarbedingungen
 Datenschutzerklärung

Bitte lies dir die folgenden Hinweise auf dieser Seite sorgfältig durch und Sorge durch die Einhaltung für einen reibungslosen und erfolgreichen Kinderbasar.

Wir danken dir herzlich und freuen uns auf einen großartigen Basar mit dir!

Michael, Rita, Lars & Sven

Förderverein Grundschule Kastanienhof



Allgemeine Basarbedingungen

Allgemeiner Ablauf

- 1.) Über unseren Basar-Link kannst du dir deine Verkäufer-Nummer reservieren. Solltest du noch kein Konto bei **unserbasar.de** haben, registrierst du dich im Vorfeld mit deinen persönlichen Daten.
- 2.) Nach erfolgter Bestätigung der Basarbedingungen, Plattformbedingungen und des Datenschutzes erhältst du deine Verkäufer-Nummer.
- 3.) Die Artikelbeschriftung erfolgt ausschließlich über die Onlineplattform. Die Bedienung ist einfach und selbsterklärend. Beschrifte einen Karton oder eine Kiste (bitte keine Reisetaschen o. Koffer) für deine Ware gut lesbar mit deiner Verkäufernummer. Folge bitte unseren Hinweisen zur Etikettierung.
Die Artikel können von dir bis zum Mittwoch, 26. März 2025 geändert werden.
- 4.) Die Abgabe deiner Ware erfolgt am Vortag des Basars (**Freitag, 28. März 2025 17:00-18:00 Uhr**). Bring bitte etwas Zeit mit, da wir deine Ware stichprobenartig prüfen. Im Anschluss kannst du deine Ware bei den entsprechenden Größen auspacken.
- 5.) Verkäufer: innen erhalten einen **Sneak Peek am Samstag, 29.03.2025 ab 11:30 Uhr**.
- 6.) **Der Basar findet am Samstag, den 29. März 2025 in der Zeit von 13:00-15:30 Uhr** statt. (Eintritt für Schwangere 30 Minuten früher)
- 7.) Nach dem Basar können **die nicht verkauften Artikel ab 19:00 Uhr** wieder abgeholt werden. Deinen Verkaufserlös zahlen wir gegen Quittung aus.

Allgemeine Bestimmungen

Mit der Annahme der Verkäufernummer erklärst du dich bereit:

- 1.) beim Aufbau, bei der Durchführung oder beim Abbau des Basares mitzuhelfen,
- 2.) deine Ware bei der Abgabe auszupacken,
- 3.) einen Kuchen zu spenden,
- 4.) und du akzeptierst die 10% Provision von deinem Verkaufserlös für den Förderverein Grundschule Kastanienhof Sarstedt e.V.



Es werden ausschließlich Listen und Etiketten akzeptiert, die mit der Basarplattform elektronisch ausgefüllt wurden. **Bei handschriftlichen Listen und Etiketten oder anderen Vorlagen verweigern wir die Annahme! Wir behalten uns vor für falsch etikettierte, beschädigte oder verschmutzte Artikel die Annahme zu verweigern.**

Warenannahme

Insgesamt können **max. 75 Teile je Verkäufer-Nr.** angenommen werden.

Maximal können pro Verkäufer:in 2 Listen reserviert werden.

- Kleidungsstücke (**keine Unterwäsche**)
- max. 5 Paar Schuhe
- max. 5 Bücher
- Spielzeug (**keine Kuscheltiere**)

Größere Verkaufsgegenstände (Kinderwagen, Kinderfahrräder, Roller, Dreiräder, Kindersitze, Laufstall o.ä.) können nur mit vorheriger Absprache verkauft werden. **Schreib uns bitte eine E-Mail.**

Informationen zur Listenerstellung und Etikettierung

Nutze bitte ausschließlich die Basarplattform.

Fülle die Tabelle aus und versuche den Artikel dabei möglichst genau zu beschreiben.

Bitte verwendet dabei möglichst handelsübliche Bezeichnungen.

Das erleichtert die Sortierung enorm.

Spalte Artikel:

kurze Beschreibung inkl. Muster u./o. Farbe. Kleine Bündelung von Ware ist in Ordnung. (Paket Socken, 2 Leggings, etc.)

Spalte Preis:

Vergib nur Preise in 50 Cent Schritten

Spalte Marke:

Bitte erfasse hier, wenn möglich die Marke.

Spalte Größe:

Bitte erfasst hier die Größe des Artikels. Bei Kleidung wird die Ware nach Geschlecht & Größe sortiert. Auf Basis der Erfahrungen werden wir diesmal die Tische wie folgt beschriften.

[50|56|62|68|74|80|86|92|98|104|110|116|122|

128|134|140|146|152|158|164|170|176]

Im Falle von doppelten Größen tragt ihr bitte die kleine Größe ein: 122/128 → 122



Nr.	Artikel	Preis	Marke	Größe
	2 Kurze Leggings hellblau mit Sternen	1,00	Topolino	128
	Regenjacke blau/grün/rot	5,00	Tchibo	122
	Puzzle Feuerwehr 24 Teile	5,00	Ravensburger	vollständig
	Spiel Monopoli	5,00	Schmidt	vollständig
	Eintrage-Buch „Mein erster Schultag“	3,00	Carlsen	
	2 CDs Rabe Socke	3,00	ABC-Musik	Funktioniert

Drucke anschließend die Etiketten (**24 Etiketten pro Seite**) aus. Sofern möglich verwende für die Etiketten stärkeres, **aber helles** Papier (ggf. farbig). Befestige die Etiketten sicher an der Ware. **Dazu nimmst du idealerweise eine Etikettierpistole (Empfehlung) oder eine klassische Paketschnur.** Um Verletzungen zu vermeiden bitte **keine Steck- oder Sicherheitsnadeln** verwenden.

Um die Ware nicht zu beschädigen bitte die Etiketten nicht auf die Ware kleben. Spielzeuge und ähnliches am besten in einer durchsichtigen Tüte verpacken und das Etikett daran befestigen.

Bitte verpacke die Ware in einer stabilen Kiste nach Größen sortiert und beschrifte die Kiste mit deiner Nummer.

Helferdienst

Mit der Teilnahme am Basar übernimmst du auch einen Helferdienst. Diesen kannst du bequem über die Plattform „unserbasar“ reservieren. Dabei versuchen wir immer eure Wünsche zu berücksichtigen. Folgende Termine stehen zur Auswahl:

Warenaufbau

Freitag, 28.03.25 | 18:00-21:00 Uhr

Deine Aufgabe ist es die auf den Tischen liegende Ware zu sortieren & verkäuferisch zu präsentieren. Sortiert wird nach Geschlecht & nach Kleidungsart (Hose, Jacke, Pullover, etc..) Jeder Helfer erhält feste Größen, für die er zuständig ist. Detailinformation bekommt ihr vor Ort.

Warenaufsicht

Samstag, 29.03.25 | 12:15-15:30 Uhr

Deine Aufgabe ist es in deinem Bereich die Ware zu beaufsichtigen, Kundinnen zu beraten und die Ware schön präsentieren & Ware auf freie Bügel hängen.



Buffet

Samstag, 29.03.25 | 12:15-15:30 Uhr

Deine Aufgabe ist es am süßen und herzhaften Buffet zu verkaufen.

Kasse

Samstag, 29.03.25 | 12:15-15:30 Uhr

Deine Aufgabe ist es die Ware zu scannen und das Geld zu vereinnahmen.

Abbau

Samstag, 29.03.25 | 16:00-19:00 Uhr

Deine Aufgabe ist es in Ruhe die Ware nach Verkäufernummer zu sortieren und in die Kisten zu legen. Im Anschluss werden die Tische wieder an ihren Ursprungsort zurückgebracht sowie der Boden gefegt.

Haftung

Das Basar-Team (du bist ein Teil davon) bemüht sich um einen ordentlichen und sachgerechten Umgang mit deiner Ware. **Der Förderverein Grundschule Kastanienhof Sarstedt e.V. übernimmt für evtl. Schäden oder Verluste keine Haftung.**

Lagerung

Ware, die nicht abgeholt wurde, werden wir 7 Tage privat lagern.
Danach wird sie einer wohltätigen Spende zugeführt.

Auszahlung

10 % deines Verkaufserlös erhält der „Förderverein Grundschule Kastanienhof Sarstedt e.V.“ als Provision. Die Auszahlung erfolgt kaufmännisch gerundet!



Datenschutzerklärung

Verantwortliche Stelle im Sinne der Datenschutzgesetze, insbesondere der EU-Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO), ist:

Förderverein Grundschule Kastanienhof Sarstedt e.V.
c/o Grundschule Kastanienhof
Friedrich-Ludwig-Jahn-Str. 16
31157 Sarstedt
Email: info@fv-kastanienhof.de

Ihre Betroffenenrechte

Unter den oben angegebenen Kontaktdaten können Sie jederzeit folgende Rechte ausüben:

- Auskunft über Ihre bei uns gespeicherten Daten und deren Verarbeitung
- Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten
- Löschung Ihrer bei uns gespeicherten Daten
- Einschränkung der Datenverarbeitung, sofern wir Ihre Daten aufgrund gesetzlicher Pflichten noch nicht löschen dürfen.
- Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer Daten bei uns
- Datenübertragbarkeit, sofern Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder einen Vertrag mit uns abgeschlossen haben.

Sofern Sie uns eine Einwilligung erteilt haben, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie können sich jederzeit mit einer Beschwerde an die für Sie zuständige Aufsichtsbehörde wenden. Ihre zuständige Aufsichtsbehörde richtet sich nach dem Bundesland Ihres

Wohnsitzes, Ihrer Arbeit oder der mutmaßlichen Verletzung. Eine Liste der Aufsichtsbehörden mit Anschrift finden Sie unter: <https://www.bfdi.bund.de>

Zwecke der Datenverarbeitung durch die verantwortliche Stelle und Dritte

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten nur zu den in dieser Datenschutzerklärung genannten Zwecken:

- Listenreservierung
- Helferliste
- Basar Abrechnung



- Gewährleistungsansprüchen

Eine Übermittlung Ihrer persönlichen Daten an Dritte zu anderen als den genannten Zwecken findet nicht statt. Wir geben Ihre persönlichen Daten nur an Dritte weiter, wenn Sie Ihre ausdrückliche Einwilligung dazu erteilt haben.

Löschung bzw. Sperrung der Daten

Wir halten uns an die Grundsätze der Datenvermeidung und Datensparsamkeit. Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten daher nur so lange, wie dies zur Erreichung der hier genannten Zwecke erforderlich ist oder wie es die vom Gesetzgeber vorgesehenen vielfältigen Speicherfristen vorsehen. Nach Fortfall des jeweiligen Zweckes bzw. Ablauf dieser Fristen werden die entsprechenden Daten entsprechend den gesetzlichen Vorschriften gelöscht.

Speicherung und Verarbeitung Ihrer Daten

Bei der Nutzung unserer Listenverwaltung, Helferkoordination und der Abrechnung werden einige personenbezogene Daten, wie Name und E-Mail-Adresse, erhoben. Haben Sie sich als Helfer oder Verkäufer angemeldet, speichern wir Ihre Daten bis maximal 14 Tage nach dem Ende des aktuellen Basars für die oben genannten Zwecke.

Sie haben jedoch die Möglichkeit, bei Bedarf die bei der Reservierung angegebenen Daten jederzeit zu ändern oder zu löschen. Selbstverständlich erteilen wir Ihnen darüber hinaus jederzeit Auskunft über die von uns über Sie gespeicherten personenbezogenen Daten. Gerne berichtigen bzw. löschen wir diese auch auf Ihren Wunsch, soweit keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen. Zur Kontaktaufnahme in diesem Zusammenhang nutzen Sie bitte die Ansprechpartner über den die Daten erfasst wurden oder wenden Sie sich an die am Ende dieser Datenschutzerklärung angegebenen